

AIDE-MÉMOIRE EN CAS D'URGENCE

SOYEZ PRÊT



- Lisez le *Guide* à www.preparez-vous.gc.ca
- Veillez à ce que toute limitation fonctionnelle soit connue
- Remplissez le Formulaire d'aide (disponible sur iService)



PERSONNES À JOINDRE

Gestionnaire supérieur désigné/Responsable de site : _____

Gestionnaire/chef d'équipe : _____

Fermeture de l'immeuble/
numéro d'information : _____

Autres : _____

Écrivez à votre Bureau régional de la sécurité : http://iservice.prv.fra/si/securite/contactez_nous/asr_contacts.shtml

Procédures détaillées dans le Guide sur les situations d'urgence (disponible sur iService)

SACHEZ QUOI FAIRE



Restez calme, réfléchissez bien et agissez avec détermination

- Ne vous exposez pas et n'exposez pas les autres au danger
- Donnez des renseignements clairs aux personnes en situation d'urgence
- Si le danger est écarté, demandez aux personnes de contacter leur proche parent
- Limitez l'usage non essentiel des appareils mobiles pour diminuer la demande sur les réseaux cellulaires
- Vous devez porter votre carte d'identité du gouvernement en tout temps au travail



FAMILIARISEZ-VOUS AVEC L'IMMEUBLE



- Procédures d'évacuation en cas d'urgence
- Avertisseurs d'incendie
- Trousses de premiers soins
- Lieu de rassemblement désigné en cas d'urgence
- Endroit le plus sûr et le plus proche où s'abriter sur place



CONNAISSEZ VOS PERSONNES-RESSOURCES



- Personnes à contacter en cas d'urgence
- Secouristes
- Équipe d'évacuation d'urgence
- Équipe de gestion des urgences et de continuité des activités
- Responsables de la sécurité

ARTICLES DE LA TROUSSE D'URGENCE



- Eau
- Aliments non périssables
- Ouvre-boîte manuel
- Lampe de poche et piles
- Trousse de premiers soins
- Articles spéciaux (articles d'hygiène, médicaments, etc.)
- Doubles de clés (maison, voiture, etc.)
- Argent liquide (petites coupures et monnaie)
- Votre plan d'urgence et votre liste de personnes à contacter



SITUATIONS D'URGENCE

VIOLENTES TEMPÊTES



- Renseignez-vous au numéro d'information/fermeture de l'immeuble
- Tenez-vous au courant des conditions météo
- Ayez votre trousse d'urgence pour les 72 premières heures au bureau et à la maison
- Attendez les directives

MANIFESTATIONS



- Faites des efforts raisonnables pour vous rendre à votre bureau
- Si c'est possible, évitez les contacts avec les manifestants
- Si les manifestants refusent de vous laisser passer, rendez-vous au lieu de rassemblement désigné et signalez la situation à votre gestionnaire ou chef d'équipe
- Attendez les directives

INTRUS ARMÉ OU TIREUR ACTIF

COUREZ, CACHEZ-VOUS, DÉFENDEZ-VOUS

- Éloignez-vous du danger
- Si vous pouvez le faire en toute sécurité, évacuez
- Mettez-vous à l'abri
- Défendez-vous si nécessaire
- Une fois en sûreté, composez le 9-1-1
- N'enquêtez-pas sur la provenance des coups de feu

S'ABRITER SUR PLACE



- Sécurisez votre périmètre
- Restez dans votre lieu de travail
- Attendez les directives et les mises à jour des premiers intervenants

CONFINEMENT



- Éloignez-vous du danger
- Mettez-vous à l'abri et/ou cachez-vous
- Si vous êtes en sûreté, éteignez les appareils électroniques et lumières
- Mettez votre cellulaire en mode silencieux
- Attendez les directives des premiers intervenants

PRISE D'OTAGES

Si vous êtes **un témoin** :

- Rendez-vous dans un lieu sûr si possible
- Composez le 9-1-1 et avertissez les autres
- Évacuez les lieux
- Barricadez-vous si vous ne pouvez pas quitter les lieux
- Attendez les directives

Si vous êtes **pris en otage** :

- Parlez seulement si on vous adresse la parole
- Évitez tout conflit avec le preneur d'otage
- Restez le plus loin possible du preneur d'otage
- Sachez que les secours s'organisent

CA-623-04-16E

