**(22-03-2017)**

**PARAGRAPHES OPTIONNELS POUR LES LETTRES ADMINISTRATIVES**

**-** [**PREUVE DE CITOYENNETÉ CANADIENNE**](#_CANADIAN_CITIZENSHIP_-) **-** [**DIFFICULTÉ À REJOINDRE LE/LA CANDIDAT(E)**](#_DIFFICULTÉ_DE_RENTRER)

**-** [**PROCESSUS ANNULÉ ET NOUVEAU PROCESSUS AFFICHÉ**](#_PROCESS_RE-ADVERTISED_–)

**-** [**PLACÉ DANS UN BASSIN – SATISFAIT AUX EXIGENCES LINGUISTIQUES DE   
 D’AUTRES POSTES**](#_PLACED_IN_POOL)  **-** [**PARTIELLEMENT ÉVALUÉ – EN ATTENTE DES RÉSULTATS DE L’ELS**](#_PARTIALLY_ASSESSED_–)  **-** [**CONFIRMATION D’UNE PREMIÈRE LANGUE OFFICIELLE POUR LES ÉVALUATIONS  
 DE LANGUE SECONDE**](#_CONFIRMATION_D’UNE_PREMIÈRE)

**-** [**CONFIRMATION DE LA NOTE DE PASSAGE DE L’EXAMEN DU CPP ET DEMANDE DE  
 COMMUNICATION DES RÉSULTATS ANTÉRIEURS   
-** [**CALCULATRICE REQUISE**](#_CALCULATRICE_DEMANDÉE)](#_CONFIRMATION_DE_LA)

### PREUVE DE CITOYENNETÉ CANADIENNE

Comme il est prévu dans la *Loi sur l’emploi dans la fonction publique (LEFP)*, la préférence sera accordée aux citoyens canadiens dans le cadre des processus de nomination externes annoncés, À ce titre, si vous êtes un citoyen canadien, vous devrez fournir une preuve de votre citoyenneté. Veuillez donc apporter votre certificat de naissance, votre carte de citoyenneté canadienne ou tout autre document qui prouve que vous êtes citoyen canadien.

### DIFFICULTÉ À REJOINDRE LE/LA CANDIDAT(E)

La présente fait suite à votre candidature dans le cadre du processus de nomination susmentionné. Malgré des tentatives répétées pour communiquer avec vous par l’entremise des numéros de téléphone et d’adresses courriels que vous avez fournis, nous n’avons pas été en mesure de vous rejoindre. Par conséquent, si vous ne communiquez pas avec moi OU (insérer le nom au complet) au (insérer xxx-xxx-xxxx et/ou adresse courriel), d’ici le (insérer la date), nous ne pourrons évaluer vos qualifications et on ne tiendra plus compte de votre candidature à ce processus de nomination.

### PROCESSUS ANNULÉ ET NOUVEAU PROCESSUS AFFICHÉ

La présente est pour vous informer que le processus de nomination susmentionné a été annulé pour des raisons administratives. Étant donné qu’aucune candidature n'a été retenue ou proposée dans le cadre de ce processus de nomination interne, il n'existe aucun droit en vertu de l'article 77 de la Loi sur l'Emploi dans la fonction publique (LEFP) de porter plainte devant la Commission des relations de travail et de l’emploi dans la fonction publique (CRTEFP).

Un nouveau processus de nomination sera annoncé sur Publiservice (Option : sous peu ou le (insérer la date)) et sera ouvert (insérer la zone de sélection).Toutes les personnes intéressées par le nouveau processus de nomination, devront soumettre une nouvelle demande.

### PLACÉ DANS UN BASSIN – SATISFAIT AUX EXIGENCES LINGUISTIQUES DE D’AUTRES POSTES

Candidat(e) qualifié(e) et placé(e) dans un bassin utilisé pour postes de « profils linguistiques variés » – Ne rencontre pas les exigences linguistiques du poste annoncé, mais rencontre les exigences linguistiques pour des postes similaires tel qu’annoncé sur l’affiche

En ce qui a trait au processus de nomination susmentionné, j’ai le plaisir de vous informer que le comité d’évaluation a conclu que vous répondez aux qualifications essentielles du poste annoncé, sauf pour les exigences linguistiques (Option : et au(x) qualification(s) constituant un atout) identifiées dans l’énoncé des critères de mérite.

Étant donné que vous ne satisfaites pas aux exigences linguistiques du poste annoncé (insérer les exigences linguistiques), nous ne pouvons plus retenir votre candidature pour ce poste. Toutefois, votre nom a été placé dans un bassin de candidats (insérer : partiellement évalués ou essentiellement qualifiés ou entièrement évalués) qui pourrait être utilisé pour combler des postes similaires avec le profil linguistique suivant : (insérer les exigences linguistiques). Veuillez noter qu’il ne s’agit pas d’une offre d’emploi, mais d’un avis de votre admissibilité à être considéré(e) pour combler un poste avec des profils linguistiques auxquels vous répondez. (Options : Ce bassin sera valide jusqu’au (insérez la date) et option avec possibilité de prolongation).

### PARTIELLEMENT ÉVALUÉ – EN ATTENTE DES RÉSULTATS DE L’ELS

En ce qui a trait au processus de nomination susmentionné, j’ai le plaisir de vous informer que le comité d’évaluation a jugé et conclu que vous répondez aux qualifications essentielles du poste annoncé, sauf pour les exigences linguistiques (Option : et au(x) qualification(s) constituant un atout) identifiées dans l’énoncé des critères de mérite. Lorsque nous recevrons les résultats de votre Évaluation de langue seconde (ELS) vous serez informé(e) de vos résultats. Si vous rencontrez les exigences linguistiques annoncées pour ce (ces) poste(s) (Option : et/ou poste(s) similaire(s), votre nom sera placé dans un bassin de candidats (insérer : partiellement évalués ou essentiellement qualifiés ou entièrement évalués).

### CONFIRMATION D’UNE PREMIÈRE LANGUE OFFICIELLE POUR LES ÉVALUATIONS DE LANGUE SECONDE

Selon la définition suivante, veuillez aviser moi OU (insérer le nom au complet) au (insérer xxx-xxx-xxxx et/ou adresse courriel) de votre première langue officielle\* aux fins de l’évaluation de langue seconde.

\*Première langue officielle: La langue officielle (anglais ou français) à laquelle l’employé(e) s’identifie personnellement davantage (c’est-à-dire la langue officielle dans laquelle il s’exprime le mieux).

### CONFIRMATION DE LA NOTE DE PASSAGE DE L’EXAMEN DU CPP ET DEMANDE DE COMMUNICATION DES RÉSULTATS ANTÉRIEURS

(Modifier le paragraphe au besoin selon les résultats de l’examen du CPP – vérifier les périodes d’attente sur le site du CPP : <https://www.canada.ca/fr/commission-fonction-publique/services/outils-ressources-dotation-evaluation/specialistes-ressources-humaines-gestionnaires-embaucheurs/renseignements-intention-specialistes-ressources-humaines/centre-psychologie-personnel/consultation-services-matiere-examens/examens-niveau.html>)

Si vous avez déjà passé l’examen de compétence générale (ECG) de niveau 1 ou l’examen de compétence en travail de bureau (TCTB) et avez obtenu la note de passage minimale (insérer la note) pour l’ECG et (insérer la note) pour le TCTB et si vous êtes en mesure de fournir une copie écrite des résultats de ces examens au plus tard le (insérer la date), vous n’aurez pas à passer de nouveau ces examens, à moins que vous ne le souhaitiez. Vous pouvez nous faire parvenir une copie de vos résultats par télécopieur, à l’attention de moi OU (insérer le nom au complet) au (insérer xxx-xxx-xxxx ou par télécopieur xxx-xxx-xxxx). Par contre, si vous choisissez de repasser ces examens, seules les notes les plus récentes seront conservées au dossier. Prenez note que si vous avez déjà passé l’ECG de niveau 1, vous devez attendre au moins 180 jours avant de pouvoir tenter votre chance de nouveau, ce délai est de 30 jours pour le TCTB. Vous pouvez obtenir vos résultats auprès de la Commission de la fonction publique à l’adresse suivante : <http://www.psc-cfp.gc.ca/ppc-cpp/test-examen-result/result-fra.htm>

### CALCULATRICE REQUISE

Comme vous aurez le droit d’utiliser une calculatrice pendant votre examen, nous vous conseillons d’en apporter une avec vous.

### FIN D’EMPLOI POUR UNE PÉRIODE DÉTERMINÉE PRÉMATURÉE – TEXTE OPTIONNEL

Je tiens à exprimer ma reconnaissance à l'égard de votre travail assidu, de votre dévouement et de votre contribution à aider les Canadiens et les Canadiennes en cette période de récession sans précédent. Ce fut une période difficile mais, une fois de plus, vous avez réussi à faire une différence positive dans la vie des personnes qui se tournent vers nous pour obtenir l'excellence du service à laquelle ils ont droit. C'est la raison d'être de la fonction publique, et nous vous remercions de vos efforts et de votre dévouement.