

Pour débiter : Utilisation de votre nouvel appareil IP Avaya 9608

Pour accéder à votre nouveau téléphone

Les nouveaux téléphones sont programmés avec les numéros de téléphone à 10 chiffres (par exemple 819-555-4321) et exige une authentification (login) et un mot de passe. **Votre téléphone est présentement authentifié (login).**

Votre nouveau numéro se trouve à la première ligne de l'afficheur de votre téléphone.

Pour authentifier votre téléphone (si ce n'est pas déjà fait).












Notez que le téléphone affiche les informations en anglais par défaut avant l'authentification d'un usager.

1. En utilisant le clavier numérique de votre téléphone, entrez votre numéro de téléphone à 10 chiffres dans le champ d'identification [username] (par exemple : 819-555-4321)
2. Utilisez les flèches de navigation vers le bas pour entrer le Mot de passe [password].
3. Entrez les 4 derniers chiffres de votre numéro de téléphone (par exemple : 4321), et appuyez sur « Enter ou OK »

Pour dissocier (logout) votre téléphone

1. Appuyez sur la touche « Accueil » (menu Avaya)
2. Utilisez les flèches de navigation vers le bas et choisir « sortie »
3. Appuyez sur « Oui ou OK »

Touches du téléphone

-  **Message** - Appuyez sur la touche « Message » pour vous connecter directement à votre messagerie vocale.
-  **Flèches de navigation** - Utilisez les flèches de navigation pour faire défiler les listes. Utilisez les flèches de navigation droite et gauche pour naviguer entre les menus ou pour déplacer le curseur pendant la saisie d'un texte.
-  **OK** - Appuyez sur la touche « OK » pour exécuter l'action concernée. Par exemple, lorsque vous sélectionnez une entrée dans l'Historique des appels, vous pouvez composer le numéro en appuyant sur « OK ».
-  **Téléphone** - Appuyez sur la touche « Téléphone » pour afficher et gérer vos appels.
-  **Accueil (menu Avaya)** - Appuyez sur la touche « Accueil » pour configurer les options et les paramètres, et fermer la session.
-  **Contacts** - Appuyez sur la touche « Contacts » pour afficher les entrées de votre liste de contacts.
-  **Historique** - Appuyez sur la touche « Historique » (Historique des appels) pour afficher une liste des appels sortants, entrants et manqués.
-  **Volume** - Appuyez sur la touche « Volume » pour ajuster le volume de l'appareil du casque d'écoute, du haut-parleur et de la sonnerie.
-  **Casque d'écoute** - Appuyez sur la touche « Casque d'écoute » pour utiliser le casque d'écoute s'il est branché.
-  **Discrétion** - Appuyez sur la touche « Discrétion » pour désactiver votre micro lors d'un appel en cours. Pour désactiver la fonction discrétion, appuyez à nouveau sur la touche « Discrétion ».
-  **Haut-parleur** - Pour utiliser le haut-parleur, appuyez sur la touche « Haut-parleur ». Pour désactiver le haut-parleur pendant un appel, soulevez le combiné et appuyez sur la touche haut-parleur.

Initialisation de la messagerie vocale (premier accès)

L'étape 1. Entrez votre mot de passe temporaire

1. Le système vous demandera d'entrer votre mot de passe temporaire. **Votre mot de passe temporaire est le 55 + les 4 derniers chiffres de votre numéro de téléphone.**
2. Appuyez sur la touche « # » et suivez les instructions. Vous serez invité à entrer un nouveau mot de passe.
3. Entrez votre nouveau mot de passe et appuyez sur la touche « # ». Le Système de Messagerie vocale vous confirmera votre mot de passe.
4. Pour sauvegarder ce mot de passe, appuyez sur la touche « # ». Pour choisir un autre mot de passe, appuyez sur la touche « * » (étoile).

L'étape 2. Enregistrement de votre nom

1. Le système vous demandera d'enregistrer votre nom après le timbre sonore.
2. Pour sauvegarder votre nom, appuyez sur la touche « # ». Pour réenregistrer votre nom, appuyez sur la touche « * » (étoile).

L'étape 3. Enregistrement de votre message de salutation

1. Pour choisir le message standard du système, appuyez sur le « 1 ». Pour enregistrer un message de salutation personnalisé, appuyez sur le « 2 ».
2. À la tonalité, enregistrez votre message de salutation personnelle et appuyez sur la touche « # ».
3. Pour sauvegarder ce message, appuyez sur la touche « # », pour le réécouter, appuyez sur le « 1 », pour l'enregistrer de nouveau, appuyez sur « * » (l'étoile).

Pour accéder à la messagerie vocale

1. Appuyez sur la touche « Message » de votre téléphone et suivez les instructions.

Pour accéder à la messagerie vocale de l'extérieur

1. Composez le numéro d'accès général de la messagerie vocale **1-855-859-6265**.
2. Entrez votre numéro de téléphone à 10 chiffres et choisissez le langage désiré.
3. Lorsque vous entendrez votre message de salutation, appuyez sur la touche « * » et la touche « # ». Suivez les instructions d'accès à votre boîte vocale.

Pour modifier le langage (si requis)

1. Appuyez sur la touche « Accueil ».
2. Utilisez les flèches de navigation vers le bas et choisissez Options & réglages. Appuyez sur « Sélection ou OK ».
3. Utilisez les flèches de navigation vers le bas et choisissez Langue & zone. Appuyez sur « Sélection ou OK ».
4. Choisissez Langue. Appuyez sur « Sélection ou OK ».
5. Choisissez la langue d'affichage. Appuyez sur « Sélection ou OK ».
6. Appuyez sur « Oui » pour confirmer la langue choisie.

Information supplémentaires et liens d'aide

RHDCC, Programme du travail et Service Canada

Bureau de service - 1-800-268-0408

Documents de références - <http://iservice.prv.fra/giti/catalogue/telephone/voip.shtml>

Guide de référence de la messagerie vocale d'Avaya

MESSAGES D'ACCESS DE TÉLÉPHONE

Spécifier les options de livraison 

Écouter les messages

Nouveaux messages 1-1
Anciens messages 1-2
Messages enregistrés 1-3

Commandes de lecture

Début du message 1-1
Fin du message 3-3
Sauter l'information détaillée du correspondant 3-4
Passer au message suivant #

Options de message

Supprimer le message 7
Enregistrer le message 9
Appeler l'expéditeur pendant ou après l'écoute 8-8

Répondre à un message

1. Répondre pendant ou après l'écoute 8
2. Enregistrer la réponse, puis appuyer #
3. Envoyer un message #

Transférer avec une introduction

1. Transférer après l'écoute 6
2. Enregistrer l'introduction, puis appuyer #
3. Entrer le destinataire #
4. Envoyer un message #

Envoyer un nouveau message

1. À partir du menu principal 2
2. Enregistrer un message, puis appuyer #
 > Écouter l'enregistrement 1
 > Supprimer et enregistrer de nouveau *
3. Entrer le destinataire #
4. Envoyer un message #

Sélectionner les destinataires

Entrer un numéro de boîte vocale ou de liste personnelle #
Ajouter plus de destinataires 6

Options de livraison

Spécifier les options de livraison 0

Livraison différée

Par date 4-1
Par jour de la semaine 4-2
Livraison différée par date. Entrer un jour, un mois et une heure

Transférer dans une boîte vocale

Pour transférer un appel entrant dans une boîte vocale, sans que le téléphone du propriétaire de la boîte vocale sonne.

1. Appuyez sur Transférer > Message > *
2. Entrer le numéro de la boîte vocale du destinataire

Trucs et conseils

Aide 0
Annuler / menu précédent *
Sauter un message d'accueil ou interrompre une directive #

GÉRER LES PRÉFÉRENCES DE L'UTILISATEUR

Fonctions

M'aviser activation/désactivation 4-1-1
Me joindre activation/désactivation 4-2-2

Options administratives

Changer le mot de passe 4-2-1
Date, heure d'écoute activation/désactivation 4-2-4

Messages d'accueil

Changer votre message d'accueil 4-3-1
Configurer un message d'accueil pour absence prolongée 4-3-2
Configurer ou changer un nom 4-3-3
Configurer un message d'accueil lorsque vous n'êtes pas à portée du téléphone 4-3-1-2-1
Configurer un message d'accueil occupé 4-3-1-2-2