

# Curriculum de formation sur les subventions & contributions (S et C) pour les gestionnaires et chefs d'équipe

## Étape 1

### •WEBEX #1

- Mot de bienvenue et introduction au curriculum
- Revue des dates clés et des exigences
- Formation d'une classe virtuelle



1 heure

## Étape 2

### •PRÉREQUIS: MODULES EN LIGNE \*

- Module 1 - Introduction aux S et C (2 heures)
- Module 2 - Planification (2 heures)



4 heures

### MODULES EN LIGNE OPTIONNELS

- Module 3 - Dem. de financement (2 hrs)
- Module 4 - Évaluation (10 hrs)
- Module 5 - Rec. et approbation (2 hrs)
- Module 6 - Entente (2 hrs)
- Module 7 - Paiements & gestion financière (6 hrs)
- Module 8 - Contrôle (7 hrs)
- Module 9 - Fermeture (2 hrs)
- SCSC Phase 1 (4.5 hrs)

## Étape 3

### •MANUEL D'AUTOFORMATION (MAF)

- Rôle et responsabilités des gestionnaires et chefs d'équipe des S et C
- Outils de références pratiques et liens
- Instructions détaillées sur les activités d'apprentissage requises



10 heures

## Étape 4

### •EXERCICE

- Mise en pratique des points d'apprentissage du MAF
- Points clés à conserver comme référence après la formation



1.5 heures

## Étape 5

### •WEBEX #2

- Revue exhaustive de l'exercice
- Opportunité pour les apprenants de poser des questions virtuellement



1.5 heures

## Étape 6

### •CERTIFICATION

- Note de passage de 80% requise
- Confirmation écrite des résultats
- Recertification requise tous les 3 ans



1 heure

\* Pour les participants qui sont nouveaux dans leur poste et/ou qui sont dans leur première année d'administration et gestion des programmes de S et C.