

## CALENDRIER DE PLANIFICATION DES PRÉSENTATIONS AU CT\* / TB SUBMISSIONS PLANNING CALENDAR\*

**Septembre à Décembre 2021 / September to December 2021**

Environ 111 jours ouvrables pour développer une présentation au CT / Approximately 111 working days to develop a TB submission

Budget supplémentaire des dépenses / Supplementary Estimates	RÉUNION DU CT VISÉE / TARGETED TB MEETING	Soumission au SCT avant MIDI (Partie A & B) / Due at TBS Before NOON (Part A & B)	Soumission au ministre / Due to Minister	Présentation finale pour SM(s) / Final submission to DM(s)	Soumission à la Dirigeante principale des finances / Due to the Chief Financial Officer	Approbation finale des Services juridiques / Legal Services Final Approval	Approbations finales du programme / Program Final Approvals	Mise à jour final, traduction et contrôle de la qualité par l'UCP / Final updates, translation and SCU quality control	Autorisation de « procéder aux signatures » accordée par le SCT / "Proceed to Signature" from TBS	Première ébauche au SCT / First Draft to TBS	Intégration des commentaires des intervenants et révision et contrôle de la qualité par l'UCP / Integration of stakeholder comments and SCU quality control and review	Ébauche préliminaire partagé avec les intervenants internes / Preliminary draft shared with Internal Stakeholders	Rédaction de la présentation au CT / Drafting of TB submission
		17 jours avant la réunion / 17 days before the meeting	Environ 4 jours pour l'approbation / Approx. 4 days for approval	Environ 2 jours pour l'approbation / Approx. 2 days for approval	Environ 1 jour pour l'approbation / Approx. 1 day for approval	Environ 3 jours pour l'approbation selon les normes des services juridiques / Approx. 3 days for approval as per Legal Services Standards	Environ 1 jour pour l'approbation / Approx. 1 day for approval	5 jours à partir de l'autorisation de « procéder aux signatures » / 5 days from "Proceed to signature"		Environ 47 jours / Approx. 47 days	Environ 5 jours / Approx. 5 days	Environ 5 jours / Approx. 5 days	Environ 21 jours / Approx. 21 days
<b>B</b>	2021-09-23	<b>2021-08-31</b>	2021-08-25	2021-08-23	2021-08-20	2021-08-17	2021-08-16	2021-08-09	<b>2021-08-09</b>	<b>2021-06-01</b>	2021-05-25	2021-05-17	2021-04-16
	2021-09-30	<b>2021-09-07</b>	2021-08-31	2021-08-27	2021-08-26	2021-08-23	2021-08-20	2021-08-13	<b>2021-08-13</b>	<b>2021-06-07</b>	2021-05-31	2021-05-21	2021-04-22
	2021-10-07	<b>2021-09-14</b>	2021-09-08	2021-09-03	2021-09-02	2021-08-30	2021-08-27	2021-08-20	<b>2021-08-20</b>	<b>2021-06-14</b>	2021-06-07	2021-05-31	2021-04-29
	2021-10-21	<b>2021-09-28</b>	2021-09-22	2021-09-20	2021-09-17	2021-09-14	2021-09-13	2021-09-03	<b>2021-09-03</b>	<b>2021-06-29</b>	2021-06-21	2021-06-14	2021-05-13
	2021-10-28	<b>2021-10-05</b>	2021-09-29	2021-09-27	2021-09-24	2021-09-21	2021-09-20	2021-09-13	<b>2021-09-13</b>	<b>2021-07-07</b>	2021-06-29	2021-06-21	2021-05-20
	2021-11-04	<b>2021-10-12</b>	2021-10-05	2021-10-01	2021-09-30	2021-09-27	2021-09-24	2021-09-17	<b>2021-09-17</b>	<b>2021-07-13</b>	2021-07-06	2021-06-28	2021-05-27
	2021-11-18	<b>2021-10-26</b>	2021-10-20	2021-10-18	2021-10-15	2021-10-12	2021-10-08	2021-10-01	<b>2021-10-01</b>	<b>2021-07-27</b>	2021-07-20	2021-07-13	2021-06-10
	2021-11-25	<b>2021-11-02</b>	2021-10-27	2021-10-25	2021-10-22	2021-10-19	2021-10-18	2021-10-08	<b>2021-10-08</b>	<b>2021-08-03</b>	2021-07-27	2021-07-20	2021-06-17
	2021-12-02	<b>2021-11-09</b>	2021-11-03	2021-11-01	2021-10-29	2021-10-26	2021-10-25	2021-10-18	<b>2021-10-18</b>	<b>2021-08-10</b>	2021-08-03	2021-07-27	2021-06-25
	2021-12-09	<b>2021-11-16</b>	2021-11-09	2021-11-05	2021-11-04	2021-11-01	2021-10-29	2021-10-22	<b>2021-10-22</b>	<b>2021-08-16</b>	2021-08-09	2021-08-02	2021-07-02
<b>C / ARLU</b>	2021-12-16	<b>2021-11-23</b>	2021-11-17	2021-11-15	2021-11-12	2021-11-08	2021-11-05	2021-10-29	<b>2021-10-29</b>	<b>2021-08-23</b>	2021-08-16	2021-08-09	2021-07-09
<b>Approbations finales / Final approvals</b>								<b>Contrôle de la qualité / Quality Control</b>		<b>Rédaction-Révision / Drafting-Review</b>			

\* Fondé sur le calendrier du Secrétariat du Conseil du Trésor / Based on the Treasury Board Secretariat calendar

Calendrier du Secrétariat du Conseil du Trésor :

<https://intranet.canada.ca/wg-tg/go-sg/tbs-pct/cdates-fra.asp>

Treasury Board of Secretariat calendar:

<https://intranet.canada.ca/wg-tg/go-sg/tbs-pct/cdates-eng.asp>

Note:	Rencontre du CT : / TB Meeting:	Fonds disponibles - Sanction royale / Funds available - Royal Assent
Budget supplémentaire des dépenses (A) / Supplementary Estimates (A)	Début avril / Early April	Mi-juin / Mid June
Budget supplémentaire des dépenses (B) / Supplementary Estimates (B)	Fin septembre / End of September	Mi-décembre / Mid December
Budget supplémentaire des dépenses (C) / Supplementary Estimates (C)	Début décembre / Early December	Mi-février / Mid February

Site Web du SCT sur la préparation des présentations :

<https://www.canada.ca/fr/secretariat-conseil-tresor/services/presentations-conseil-tresor.html>

TBS Website for the preparation of submissions:

<https://www.canada.ca/en/treasury-board-secretariat/services/treasury-board-submissions.html>

CT : Conseil du Trésor  
TB : Treasury Board  
SCT : Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada  
TBS : Treasury Board of Canada Secretariat  
SM : Sous-ministre  
DM : Deputy Minister  
UCP : Unité de contrôle des présentations  
SCU : Submission Control Unit